



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS
FACULDADE DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS
DEPARTAMENTO DE DIREITO
CURSO DE GRADUAÇÃO EM DIREITO

INFORMATIVO N. 27/2021 DE 13 DE AGOSTO DE 2021

ref. Atividades de Trabalho de Conclusão de Curso I e II no semestre letivo de 2021.1

Pelo presente informativo, divulgo instruções e prazos das atividades de Trabalho de Conclusão de Curso I e II

Trabalho de Conclusão de Curso I

- Escolha do orientador: até 18 de setembro.
 - No prazo mencionado, os orientandos ou os orientadores deverão enviar para tcc.dir@ufla.br os formulários preenchidos e assinados.
 - Alternativamente, os orientadores poderão, no prazo indicado, enviar de seus e-mails institucionais mensagens de aceite para tcc.dir@ufla.br; as mensagens deverão conter o nome completo do estudante orientado e seu número de matrícula.
 - Em qualquer hipótese, o assunto do email deverá ser “Aceite de orientação – TCC I – 2021.1”; ainda, orientadores sempre deverão incluir seus orientandos nos destinatários dos e-mails (e vice-versa). Os orientadores poderão enviar somente um email com todos os aceites do semestre.
 - A disponibilidade ideal de vagas de orientação será publicada em informativo próprio. Uma vez que a ausência de vaga não necessariamente impede novos aceites, recomenda-se aos alunos que desde já iniciem contatos com os orientadores pretendidos.
- Entrega do Projeto de TCC ou pedido de conceito X: até 26 de novembro.
 - No prazo mencionado, os orientandos ou os orientadores deverão enviar para tcc.dir@ufla.br os formulários preenchidos e assinados.
 - Alternativamente, os orientadores poderão, no prazo indicado, enviar de seus emails institucionais mensagens com a avaliação atribuída ao aluno; o projeto avaliado deverá ser anexado ao email em arquivo .pdf; as mensagens deverão conter o nome completo do estudante orientado, seu número de matrícula bem como a nota (0-100) atribuída.
 - Em qualquer hipótese, o assunto do email deverá ser “Projeto de TCC avaliado – TCC I – 2021.1”; ainda, orientadores sempre deverão incluir seus orientandos nos destinatários dos emails (e vice-versa); deverá ser enviado um email por orientando para preservar o sigilo das notas.

Trabalho de Conclusão de Curso II

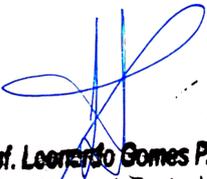


SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE LAVRAS
FACULDADE DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS
DEPARTAMENTO DE DIREITO
CURSO DE GRADUAÇÃO EM DIREITO

- Formulário de Desenvolvimento e Termo de Avaliação (art. 12, II) ou pedido de conceito X: 26 de novembro de 2021
 - No prazo mencionado, os orientandos ou os orientadores deverão enviar para tcc.dir@ufla.br os formulários preenchidos e assinados.
 - Alternativamente, os orientadores poderão, no prazo indicado, enviar de seus e-mails institucionais mensagens com a avaliação atribuída ao aluno bem como com o “Formulário de Desenvolvimento” em .pdf, de que se dispensa a assinatura do discente; as mensagens deverão conter o nome completo do estudante orientado, seu número de matrícula bem como a nota (0-100) atribuída;
 - Em qualquer hipótese, o assunto do email deverá ser “Formulário de Desenvolvimento e Avaliação – TCC II – 2021.1”; ainda, orientadores sempre deverão incluir seus orientandos nos destinatários dos emails (e vice-versa); deverá ser enviado um email por orientando para preservar o sigilo das notas.

Observação final

- Na hipótese de pedido de Conceito X, o aluno deverá enviar por email até 26 de novembro justificativa com a concordância do orientador; ausente concordância, o aluno poderá fazer o pedido e o orientador será consultado; em qualquer caso, o Coordenador de TCC então deliberará justificadamente.
- Em caso de dúvidas, as normas vigentes aplicáveis ao Trabalho de Conclusão de Curso deverão ser consultadas. Em caso de persistência de dúvida, favor dirigi-las a leonardorosa@ufla.br.


Prof. Leonardo Gomes P. Rosa
Departamento de Direito - UFLA

Leonardo Gomes Penteadó Rosa
Coordenador de Trabalho de Conclusão de Curso
Professor - Trabalho de Conclusão I, II e III